KULTURHAUS
KARL SCHÖNHERR

MARKTGEMEINDE
SCHLANDERS
COMUNE DI
SILANDRO

Antrag – Mietvertrag Kulturhaus „Karl Schönherr“

Bitte ausgefüllt und unterschrieben an die Verwaltung Kulturhaus, Göflaner Straße 27 B in 39028 Schlanders übermitteln.
E-Mail: kulturhaus@schlanders.it.
Tel. +39 0473 737 777

Vermieter
Einrichtung Kulturhaus ”Karl Schönherr”, Göflaner Straße 27 B, 39028 Schlanders, St.Nr. 82005970213 – MwSt.01095160212, in Person des Präsidenten Daniel Clemente

Mieter (Veranstalter – Rechnungsdaten):

Vollständiger Name – gesetzlicher Vertreter und Bezeichnung Verein/Firma:

Anschrift/Sitz: PLZ: Ort:

Straße:

Mwst. Nr.: Steuernummer:

Empfängerkodex: Telefon:

Pec-Mail/E-Mail:

Kontaktperson: Tel:

☐ im Vereinsverzeichnis der Gemeinde Schlanders eingetragen

Art der Veranstaltung:

☐ Konzert	☐ Theater
☐ Versammlung	☐ Seminar
☐ Fest/Feier	☐ Vortrag/Diskussionsrunde
☐ Anderes	
○ mit Eintrittsgebühr	○ ohne Eintrittsgebühr
○ öffentlich zugängliche Veranstaltung	○ geschlossene Veranstaltung

Datum und Dauer:

Datum: _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Datum: _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Datum: _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

○ keine Vorbereitung, kein Auf- und Abbau, keine Proben notwendig

○ Ja Vorbereitung / Probe:

Aufbau am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Abbau am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

folgende Räumlichkeiten werden angemietet:

☐ großer Sparkassensaal	☐ Galerie im Foyer
☐ kleiner Sparkassensaal	☐ Theaterbar
☐ Galerie im Sparkassensaal	☐ Künstlergarderoben
☐ Theatersaal	☐ Garderobe
☐ Foyer	☐ Schneiderei
☐ Foyer – nur als Durchgang	
☐ Nutzung der **Küche** durch ○ eigenes Personal ○ externen Catering-Service: (Name: _____ Tel. _____)	

benötigt wird:

☐ Bühne im Sparkassensaal	☐ Kinoprojektor
☐ Bühne im Theatersaal	☐ Klavier (muss bei Bedarf selbst gestimmt werden)
☐ Schank im Sparkassensaal	☐ Gläser _____
☐ _____ Tische	☐ Teller _____
☐ _____ Stehtische	☐ Besteck _____
☐ _____ Stühle	☐ _____ Tischdecken
☐ Rednerpult	☐ _____ Mikrophon
☐ Beamer und Leinwand	☐ _____ Headset
☐ Sonstiges _____	

Reinigung:

Die Reinigung der angemieteten Räumlichkeiten übernimmt der Veranstalter. Diese ist im Mietpreis nicht inbegriffen und wird von der Reinigungsfirma direkt in Rechnung gestellt.

Sicherheit, Brandschutz und Erste Hilfe:
Bei jeder Veranstaltung ist der Veranstalter selbst für die Sicherheit, den Brandschutz und die Erste Hilfe zuständig. Die diesbezüglichen Einweisungen zu Geräten und Anlagen sind mit der Unterzeichnung dieses Mietvertrages erfolgt.

Benutzungsgebühr:
Für die Benutzungsgebühr von € _____ wird nach der Veranstaltung eine Rechnung ausgestellt, welche innerhalb 30 Tagen ab Erhalt zu bezahlen ist.

Müll:
Der anfallende Rest- und Biomüll wird vom Vermieter entsorgt.
Für die Entsorgung des Sondermülls (Glas, Karton, Papier, Öl usw.) ist der Veranstalter selber verantwortlich und muss diese spätestens am Tag nach der Veranstaltung durchführen.

Im Übrigen gelten die einschlägigen Bestimmungen der Benutzungsordnung, deren Kenntnis der Mieter hiermit bestätigt.

Der Vermieter erklärt im Sinne der Art. 12, 13, und 14 der EU-Verordnung 679/2016, dass die im vorliegenden Vertrag enthaltenen Daten ausschließlich für den internen Gebrauch und für die gesetzlich vorgesehenen Eintragungen verwendet werden. Mit der Unterschrift des vorliegenden Vertrages ermächtigt der Mieter den Vermieter die erwähnten Daten diesbezüglich benützen zu können.
Alle weiteren Angaben zum Datenschutz finden Sie unter http://www.schlanders.it/datenschutz.

Schlanders, den _____

Der Veranstalter

Der Präsident
Daniel Clemente